

คู่มือให้บริการประชาชน

มาตรฐานการให้บริการด้านงาน**สอบสวน**



PRESENTED BY

สถานีตำรวจภูธรท่ามะกา

มาตรฐานการให้บริการงานสอบสวน

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ภายใต้กรอบ
1.การแจ้งเอกสารหาย	-พบเจ้าหน้าที่เสมียนประจำวันเพื่อเขียนบันทึกประจำวันเอกสารหาย -พนักงานสอบสวนลงนามในบันทึกประจำวันในข้อที่รับแจ้ง -เจ้าหน้าที่เสมียนประจำวัน มอบสำเนาบันทึกประจำวันให้ผู้แจ้ง	ภายใน 10 นาที	
2.การเปรียบเทียบปรับตามใบสั่ง	-นำไปสั่งพบพนักงานสอบสวนเพื่อกำหนดอัตราเปรียบเทียบปรับ -ชำระค่าปรับที่เสมียนเปรียบเทียบปรับรับใบเสร็จและใบอนุญาตขับขี่(กรณีที่ไม่ต้องบันทึกคะแนน)ประชาชนมีทางเลือกที่สามารถใช้บริการชำระค่าปรับทางไปรษณีย์	ภายใน 30 นาที	
3.การขอสำเนาทะเบียนประวัติประจำวันเกี่ยวกับคดี	-ยื่นคำร้องขอคัดสำเนาทะเบียนประวัติประจำวันต่อพนักงานสอบสวน -เมื่อหัวหน้าสถานีตำรวจพิจารณาแล้วมีความเห็นอนุญาต -เจ้าหน้าที่เสมียนประจำวันนำสำเนาทะเบียนประวัติประจำวันให้นายตำรวจสัญญาบัตรรับรองสำเนาถูกต้องมอบให้ผู้แจ้ง	ภายใน 30 นาที	
4.การขอถอนคำร้องทุกข์	-พนักงานสอบสวนเวรเจ้าของคดีหรือพนักงานสอบสวนตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง -พนักงานสอบสวนตรวจคดีและอธิบายขั้นตอนการดำเนินคดี -บันทึกปากคำและลงลายมือชื่อในสมุดบัญชียึดและรักษาทรัพย์สิน(กรณียึดของกลาง)ลงบันทึกประจำวันบันทึกการถอนคำร้องทุกข์คดีความผิดยินยอมความได้	ภายใน 1 ชั่วโมง	

มาตรฐานการให้บริการงานสอบสวน

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ภายใต้กรอบ
5.การแจ้งความเป็นหลักฐานกรณีที่ไม่เกี่ยวกับคดี	-พนักงานสอบสวนซักถามรายละเอียดข้อเท็จจริงและตรวจสอบหลักฐาน เอกสารที่ เกี่ยวข้องอธิบายข้อกฎหมาย -ลงบันทึกประจำวัน	ภายใน 1 ชั่วโมง	
6. การขอประกันตัวผู้ต้องหา	-ผู้ต้องหาหรือผู้มิประโยชน์เกี่ยวข้องนำหลักประกันยื่นคำร้องขอปล่อยชั่วคราวต่อพนักงานสอบสวนหรือเจ้าพนักงานตำรวจ ภายใน 1 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ยื่นคำร้องต่อพนักงานสอบสวนหรือเจ้าพนักงานตำรวจ -พนักงานสอบสวนตรวจสอบหลักฐานถูกต้องครบถ้วน -บันทึกสัญญาประกันและมีความเห็นควรหรือไม่ควรอนุญาตให้ประกัน -ผู้มีอำนาจส่งอนุญาต หรือไม่อนุญาตให้ประกัน -ในกรณีที่อนุญาตให้ออกหลักฐานรับหลักประกันและสัญญาประกันคุ้มครองมอบให้นายประกัน -เจ้าหน้าที่เสมียนประจำวันทำการบันทึกประจำวันเพื่อปล่อยตัวหรือไม่ปล่อยตัว ผู้ต้องหากรณีมีเหตุจำเป็นไม่อาจสั่งปล่อยชั่วคราวได้ให้พิจารณาให้เสร็จสิ้นภายใน1 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ยื่นคำร้องขอปล่อยชั่วคราว	ภายใน 1 ชั่วโมง	
7.การตรวจสอบสภาพรถในคดีจราจร	-พนักงานสอบสวนทำบันทึกส่งรถไปตรวจสภาพหรือผู้ชำนาญการอื่น แต่ต้องสอบสวนให้ปรากฏความรู้ความชำนาญในเรื่องนั้นไว้ด้วย		

มาตรฐานการให้บริการงานสอบสวน

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ภายใต้กรอบ
8.การคืนหลักทรัพย์ที่นำมาประกันผู้ต้องหา	-นำหลักฐานรับหลักฐานประกันตัวผู้ต้องหาพบพนักงานสอบสวนหรือเจ้าหน้าที่ธุรการทางคดีภายใน 1 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ยื่นหลักฐานประกันตัวผู้ต้องหา ต่อพนักงานสอบสวน-พนักงานสอบสวนหรือเจ้าหน้าที่ธุรการทางคดีตรวจสอบและบันทึกผลคดีถึงที่สุดหรือบันทึกเหตุที่ถอนคดีได้ -พนักงานสอบสวนมีความเห็นให้ถอนสัญญาประกัน -เจ้าหน้าที่เสมียนประจำวันลงบันทึกประจำวันและมอบหลักทรัพย์คืนให้นายประกัน ภายใน 1 วันทำการนับแต่วันที่ยื่นหลักฐานประกันตัวผู้ต้องหาต่อพนักงานสอบสวน	ภายใน 1 วัน	
9.การคืนของกลางกรณีศาลมีคำพิพากษาหรือคำสั่ง ถึงที่สุดไม่รับหรือพนักงานอัยการแจ้งให้คืน	-นำหลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์และเอกสารที่เกี่ยวข้องพบพนักงานสอบสวน -พนักงานสอบสวนตรวจสอบหลักฐานพิจารณาความเห็นเสนอผู้มีอำนาจสั่งคืนของกลาง -ลงบันทึกประจำวันคืนของกลางและลงลายมือชื่อรับในสมุดบัญชียึดและ รักษาทรัพย์	ภายใน 1 ชั่วโมง	
10.การแจ้งความคืบหน้าของคดี	-พนักงานสอบสวนแจ้งเป็นหนังสือถึงผู้เสียหาย	ภายใน 1 เดือนหรือจนกว่าการสอบสวนจะเสร็จสิ้น	